

# 大祥区机关养老保险基金 2024 年度 绩效评价报告

委托单位：

邵阳市大祥区财政局

评价机构：

邵阳臻瑞咨询服务有限责任公司

报告时间：

2025 年 11 月

# 目 录

一、项目基金基本情况	1
(一) 项目基金立项背景	1
(二) 项目单位情况	3
(三) 项目基金绩效目标	4
二、绩效评价工作情况	4
(一) 绩效评价主要依据	4
(二) 绩效评价主要内容	5
(三) 绩效评价指标体系	6
(四) 绩效评价的主要方法	6
(五) 开展项目现场评价	7
三、项目基金收支、结余情况	7
(一) 项目基金预算编制情况	8
(二) 项目基金收入情况	8
(三) 项目基金支出情况	9
(四) 项目基金结余情况	9
四、项目基金运行管理情况	10
(一) 项目资金管理情况	10
(二) 项目基金运行管理情况	11
五、项目支出主要绩效	13
(一) 项目主要绩效	13
(二) 绩效评价结论	14
六、绩效评价指标分析	14
(一) 预算支出决策情况	14
(二) 项目执行过程情况	14
(三) 项目支出产出情况	15
(四) 项目支出效益情况	15
七、存在的问题	16
八、有关建议	17
附件;大祥区机关事业单位基本养老保险基金项目资金绩效指标评分表	19

# 邵阳臻瑞咨询服务有限责任公司

## Shaoyang Zhenrui Consulting Services Co.,Ltd

地址：邵阳市大祥区翠园街道人大路宝庆府邸 2 栋

邮编：422000

邵瑞绩评字（2025）117 号

### 大祥区机关养老保险基金 2024 年度 绩效评价报告

为规范专项（项目）资金管理，切实提高财政资金使用效益，根据《中华人民共和国预算法》《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》、财政部《项目支出绩效评价管理办法》等文件要求和大祥区财政局对绩效评价工作的安排（大财绩〔2025〕2 号），以大祥区机关事业单位基本养老保险服务中心提供的资料为依据，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，邵阳臻瑞咨询服务有限责任公司对大祥区机关事业单位基本养老保险基金项目资金（以下简称项目基金）使用进行绩效评价。评价组采取听取项目介绍，核查资金与项目资料，现场勘查以及问卷调研等多种方式，确立评价指标与标准，并综合分析形成评价结论。现将评价情况及评价结果报告如下：

#### 一、项目基金基本情况

##### （一）项目基金立项背景

加快和完善社会保障体系，是我国全面推进小康社会建设的一项重要任务。机关事业单位养老保险制度是整个社会保障体系建设的重要组成部分，与企业养老保险制度相比，机关事业单位养老保险制度改革明显滞后。1955年12月，国务院发布《国家机关工作人员退休处理暂行办法》，办法规定了国家机关工作人员在退休等基本制度规范。

事业单位现行的养老保险制度始建于20世纪50年代，成型于1978年。其时国务院下发《关于安置老弱病残干部的暂行办法》，基本确立了干部退休制度，其内容包括退休条件、退休待遇和抚恤善后等。1986年，国务院下发《关于发布改革劳动制度四个规定的通知》，规定国家机关、事业单位和社会团体的退休养老实行社会保险制度。1992年，原人事部印发《关于机关、事业单位养老保险制度改革有关问题的通知》，重申机关事业单位养老保险制度改革，逐步改变退休金实行现收现付、全部由国家包下来的做法。1993年，国务院印发《事业单位工作人员工资制度改革实施办法》。1994年，原人事部印发《关于机关、事业单位工资制度改革实施中若干问题的规定》，对退休金的计发基数、比例标准做了详细规定。2015年2月，国务院印发《关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的决定》。2014年，机关事业单位养老保险制度改革，机关事业单位人员开始个人缴费。

目前机关事业单位养老保险的缴纳标准是：单位按工资总额的16%、个人按工资总额的8%的标准，由人社部门核实基数，各参保单位自行到税务部门缴纳。税务部门将收取的养老保险基金按月解缴到财政国库。人社部门每月填制机关事业单位基本养

老保险拨付计划表，履行签字审批手续后从国库划拨养老保险基金到指定的合作银行账户，用以支付退休参保待遇。

## **(二) 项目单位情况**

1. 基本情况。社会养老保险服务中心为本项目组织实施单位，行政职能划入人力资源和社会保障局，整合其余公益服务职责。

2. 编制与内设机构。2024年人员编制16个、正式职工16名、平台员8名。内设综合部、财务结算部、参保登记部、个人账户部、退休人员管理服务部、职业年金部、稽核部、被征地农民养老保险服务部、风险内控稽核部九个内设机构。主要负责全区企业职工基本养老保险、城乡居民基本养老保险、机关事业单位养老保险的参保登记、保费征缴协调、个人账户管理、待遇核定与发放、关系转移接续、资格认证、基金财务管理、政策咨询宣传、档案管理、社会化服务管理、信息系统应用维护等。

### **3. 基本职能。**

(1) 贯彻执行上级基本养老保险等方面的方针政策，拟定经办管理办法、规划计划并组织实施；研究提出完善政策法规的意见。

(2) 负责大祥区基本养老保险的经办管理和服務，负责大祥区统筹内外待遇的经办管理和给付。

(3) 负责拟定大祥区基本养老保险基金的收支计划，按照上级有关要求编制基金预决算，管理大祥区基本养老保险基金和统筹外代发资金。

(4) 负责大祥区机关事业单位职业年金基数申报、基金归

集、经办工作。

(5) 负责大祥区基本养老保险个人及用人单位的参保登记、缴费基数核定，负责大祥区基本养老保险参保对象的个人账户管理和权益记录。

(6) 负责大祥区参保对象待遇标准的核定和给付，承担大祥区离退休人员的社会化服务工作。

(7) 负责大祥区基本养老保险基金和经办业务的稽核工作。

(8) 负责大祥区基本养老保险业务统计相关事务和养老保险信息系统运行维护工作。

(9) 负责大祥区基本养老保险业务档案管理和公共信息查询服务。

(10) 负责规定范围内被征地农民养老保险经办工作。

4. 评价对象及金额。2024 年度大祥区机关事业单位基本养老保险基金，金额 15494.09 万元。

### **(三) 项目基金绩效目标**

坚持和完善统筹与个人账户相结合的制度模式，个人缴费、单位缴费、政府补贴相结合的资金筹集渠道，完善基础养老金和个人账户养老金相结合的待遇支付政策，建立养老金正常调整机制，健全服务网络，提高管理水平，为参保单位和个人提供方便快捷的服务。全面统筹机关事业单位养老保险制度，实现广大机关事业单位工作人员老有所养，促进家庭和睦、社会和谐。

## **二、绩效评价工作情况**

### **(一) 绩效评价主要依据**

1. 《中华人民共和国预算法》；
2. 《中华人民共和国社会保险法》；
3. 《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
4. 《国务院关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的决定》（国发〔2015〕2号）；
5. 《机关事业单位职业年金办法》（国办发〔2015〕18号）；
6. 财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）；
7. 《湖南省财政厅关于印发湖南省预算支出绩效评价管理办法的通知》（湘财绩〔2020〕7号）；
8. 现行相关政策规定和财务会计制度；
9. 项目基金的指标文件、预算执行和项目运行的有关材料等；
10. 项目单位自查材料；
11. 其他涉及项目资金及项目的相关依据。主要包括项目申报资料，审计、财政等有关部门组织开展的项目实施情况的审计报告或检查报告，项目基金收支凭证、账簿、合同等。

## **（二）绩效评价主要内容**

绩效评价要反映预算项目资金决策、管理、产出和效益全过程，突出专项（项目）资金绩效评价特点，包括以下内容：

1. **决策方面。**评价项目立项依据是否充分，立项程序是否规范，项目绩效目标设定情况，项目基金额度与实际需要匹配情况，项目预算资金分配的科学性、合理性情况等。

2. **运行管理方面。**项目基金预算及征缴入库情况，项目基

金按规定用途使用情况，项目基金制度建设及执行情况，项目风险防范和检查监督情况，项目考核情况等。

**3. 产出方面。**项目基金拨付覆盖率和拨付及时情况，项目建设运行质量达标情况，项目运行成本情况，项目实施后提供公共产品和服务效果情况等。

**4. 效益方面。**项目的经济、社会等综合效益实现情况，项目支持区域经济发展战略情况，项目受益对象满意程度等。

### **（三）绩效评价指标体系**

按照《湖南省财政厅关于印发湖南省预算支出绩效评价管理暂行办法的通知》（湘财绩〔2020〕7号）要求，评价组结合项目具体情况，设计了本项目支出的评价指标体系。指标体系分为共性指标和个性指标两部分，主要包括决策、过程、产出和效益四个维度，每个维度由一级、二级、三级指标构成，满分100分。绩效评价结果分为四个等级：90分（含）-100分为“优”，80分（含）-90分为“良”，60分（含）-80分为“较差”，60分以下为“差”。

### **（四）绩效评价的主要方法**

根据本项目具体情况，绩效评价工作组拟综合运用的评价方法有：

**1. 预定目标与实施效果比较法：**通过比较项目支出所产生的实际结果与预定的目标，分析完成（或未完成）目标的因素，从而评价项目资金支出绩效。根据预算绩效注重结果导向、强调成本效益、硬化责任约束的指导思想，对绩效目标实现程度和预算执行进度、执行效果实行监督、比较，发现问题及时纠正，确保绩效目标如期保质保量完成。

**2. 公众评判法：**本项目主要采用专家评议与问卷调查法，通过若干绩效管理领域的专家对财政支出绩效进行分析，同时，优化设计调查问卷，发给一定数量人员填写，最后汇总分析各方意见进行评价判断。公众评判法主要运用于本项目定性分析，如项目决策、项目绩效和满意度调查等方面，具有一定的主观性，需要通过增加评议专家、调查采样点、调查问卷数量来弥补缺陷。

### **(五) 开展项目现场评价**

现场评价工作内容主要有：

**1. 核实数据：**核实养保基金收入、支出及参保人员数据的准确性、真实性。重点检查养保基金支出情况、风险管理及处置情况，运用比较法、专家评判法等调查分析方法进行综合分析。

**2. 查阅资料：**查阅养保基金项目预算安排、资金管理、资金运用、项目效益等相关文件资料和财务凭证。

**3. 实地查看：**现场查看社保中心窗口岗位设置、人员分工、业务技能、服务履职情况等。

**4. 问卷调查：**对社保基金项目运行管理的满意度发放问卷，进行调查。

**5. 综合分析：**归纳汇总项目单位提供的材料，结合现场调查情况进行综合分析。

**6. 撰写评价报告：**评价组依据各项评价指标进行评价和打分，形成绩效评价报告。

## **三、项目基金收支、结余情况**

### （一）项目基金预算编制情况

项目单位根据上年养保基金实际支出情况，参照国家调整待遇政策、本年预计新增退休人数、死亡人数以及其他影响因素编制年度预算，年度预算编制后上报区财政、区人社局等机构审批，财政局安排资金。2024年项目基金收入预算15,305万元，其中缴费收入10,200万元，财政补贴收入4,800万元，利息收入5万元，转移收入300万元；2024年本项目支出预算15,217.35万元，其中基本养老金支出15,097.35万元，转移支出120万元。

### （二）项目基金收入情况

2024年度本项目基金实际收入15,930.42万元，预算完成率97.87%。其中个人缴费收入9,970.66万元，同比增加105.18万元，增加1.07%；财政补贴收入5,091.92万元，同比增加506.95万元，增长11.06%。利息收入2.83万元，同比减少1.93万元，减少40.55%。转移收入41.96万元，同比减少536.33万元，减少92.74%；其他收入32.15万元，同比增加32.15万元。具体数据见下表：

项目	2023年 决算	2024年 预算	2024年 决算	2024年决算较年初预算 增+（减-）		2024年决算较上年决算 增+（减-）	
				金额	比例	金额	比例
				基本养老保险费 收入	9,865.48	10,200	9,970.66
财政补贴收入	4,585	4,800	5,091.92	291.92	6.08%	506.95	11.06%
利息收入	4.76	5	2.83	-2.17	-43.4%	-1.93	-40.55%
转移收入	578.29	300	41.96	-258.04	-86.01%	536.33	-92.74%
其他收入			32.15	32.15	-	32.15	-

年末滚存结余	790.9	1,060.34	436.33	-624.01	-58.85%	338.64	74.88%
合计	15,485.78	16,277.69	15,930.42	-347.27	-2.13%	444.64	2.87%

### (三) 项目基金支出情况

本项目基金属于专项经费，专款专用，主要用于大祥区机关事业单位基本养老保险待遇的发放、丧葬补助金支出和参保转移人员支出。2024年基本养老保险费总支出15,494.09万元，同比增加799.21万元，增长5.44%。

分项解析如下：

1. 社会保险待遇支出15,441.74万元，同比增加1,211.03万元，增长8.55%。

2. 转移支出零万元，同比减少130.87万元。

3. 其他支出52.35万元，同比减少280.95万元，减少84.29%。

具体支出情况汇总如下：

机关事业单位养老保险基金支出对比情况表							
单位：万元							
项目	2023年 决算	2024年 预算	2024年 决算	2024年决算较年初预 算增+（减-）		2024年决算较上年决 算增+（减-）	
				金额	比例	金额	比例
基本养老 金支出	14,230.71	15,097.35	15,441.74	344.39	2.28%	1211.03	8.55%
转移支出	130.87	120	-	-120	-	-130.87	-
其他支出	333.3	-	52.35	52.35	-	-280.95	-84.29%
合计	14,694.88	15,217.35	15,494.09	276.74	1.82%	799.21	5.44%

### (四) 项目基金结余情况

截至2024年12月31日，基金滚存结余436.33万元，同比减少354.57万元，减少44.83%。其资金分布状况为支出户存款196万元，财政专户存款241.01万元（财政专户196万元，

收入户存款 12.34 万元），暂收款 0.69 万元。按每月养老金平均支出额为 1,286.81 万元计算，累计结余可支付 0.34 个月。

#### 四、项目基金运行管理情况

##### （一）项目资金管理情况

1. **项目基金实行收支两条线管理：**按照社保基金管理法规及制度要求，现阶段大祥区机关事业单位参保人员的养保缴费由税务部门征收，单位在规定时间内到税务部门缴纳，税务部门将收取的养老保险基金及时入库到国库，国库月底划入财政专户。基金分别设立收入户、支出户、财政专户。财政专户接收各级财政补助资金及机关事业单位保收入户划入的转移收入及利息等，支出户用于机关事业单位待遇支出，由机关事业单位养老保险业务系统对待遇支付业务进行处理，由业务系统对接银行系统进行社会化发放，资金管理封闭运行，所有收支均通过银行划转，基金安全得以保障。

2. **项目基金支出实行计划管理、领导审批，人社和财政部门双控：**项目基金使用先由项目单位提出支付计划，造具《2024 年 xx 月机关事业单位养老保险待遇发放表》，列明本月发放金额，交社保服务中心主任签字，报财政局社保股经办人员和股长签字后再报财政局分管副局长签字。从财政专户转账到签约银行养老金支出专户，由签约银行按接收到的经办机构业务发放文件回盘发放数据。

3. **基金收入确认和转移手续严谨、清晰：**税务部门按时将收缴的保险费入库到国库，区社保中心按时在业务系统接收税务数据向区财政局国库请款，将收到的项目基金存入财政专户

备用；支用时凭领导签字转入签约银行支出户。

## **(二) 项目基金运行管理情况**

项目单位制定了部门岗位职责、《一事双岗双审制度》《基金支付监督管理制度》《疑点数据核查处理制度》《基金对账制度》《风险评估自查和内控检查工作制度》《参保基础信息管理制度》《社会保险业务档案管理制度》《湖南省社会保险稽核业务经办规程（试行）》等十多项管理制度，对项目运行的人员职责、审核稽查、风险控制、财务管理、信息档案管理等各项工作予以明确，注重规避基金使用风险，合规办理社保业务，优化窗口服务态度和质量，提高服务对象的满意度。

### **1. 优化设置机构和岗位**

大祥区社保中心内部设置了机关事业养老保险个人账户部、机关事业养老保险内控部和机关事业养老保险退休人员服务部，直接负责机关事业养老保险运行管理，综合部、财务部、稽核部等部门配合工作。

### **2. 严格执行一事双岗双审**

根据《社会保险内部控制暂行办法》《人力资源社会保障部关于加强社保基金管理风险防控工作的意见》《湖南省企业职工基本养老保险经办“十个严格十个杜绝”规定》等文件规定，对社保经办业务实行合理的职责分离，实现业务岗位相互监督，业务环节相互制约的业务运行机制，制定了一事双岗双审制度。明确划定业务初审、复审、审批办理层级，所有业务办理含业务系统外操作的审核业务设置初审、复审环节，特殊业务设置上一级审批环节，特殊业务审批后再进入初审、复审录入环节。按照不相容职务相分离的原则，经办、审核、审批

权限相互不兼容，明确各项业务的不同的初审、复审、审批人。未发现“一人多岗、一人通办”、一人同时拥有同一业务初审录入权和复审权的违规现象。

### 3. 办理疑点数据核查，完善基金支付监督

按照《社会保险内部控制暂行办法》《社会保险数据稽核规程（试行）》的“疑点必核、有错必纠、核后必报”要求，规范疑点信息数据分类、核查、处理、反馈全过程，由稽核部门负责疑点信息数据处理，重点稽核以下内容：人社部中心交办的疑点数据；社会保险基金监督机构发送的监管系统疑点数据；省中心预警监控平台发现的疑点数据；审计、异地信函协查等有关部门转办的异常数据；举报、投诉的疑点信息；其他疑点信息等。并共享部门内部比对筛查形成的疑点数据和外部公安、民政、司法、税务、卫生健康、市场监管、医保等部门数据，做好反馈处理、信息归档、数据保密工作。

### 4. 严格执行银社直连规定

基金财务部门要求收入、支出户开户银行与经办机构建立银社直连。实现业务数据触发基金支付指令，基金支付指令触发银行支付，全程电子数据加密传送，完成相关支付业务，避免人工录入数据。实现银社直连后，基金财务部门不得再购买使用纸质银行支付凭证。银社直连系统中设置基金支付三级复核机制，单笔10万元以下支出执行两级复核机制，单笔10万元以上支出执行三级复核机制。同时禁止使用现金支付社保待遇。

### 5. 定期组织基金对账，确保资金安全

一是与银行对账。基金财务部门于次月10日前，将上月的

收入、支出户银行日记账与银行对账单进行核对，不一致的要逐笔查清原因，当月调整一致；

二是与财政部门对账。基金财务部门凭财政专户开户银行出具的一式多联原始凭证和财政部门提供的业务原始凭证复印件，记录财政专户发生的收支。次月 10 日前，将上一月度的财政专户银行日记账与银行对账单进行核对。

三是与业务部门对账。基金财务部门于次月 15 日前，编制业务关联收支项目报表，与业务部门编制的财务关联收支项目报表进行核对，确保数据相符。

## **五、项目支出主要绩效**

### **(一) 项目主要绩效**

本项目是一项体现社会效益的惠民工程，项目通过大祥区社保中心管理与运行，实现了参保人数、缴费人数和全年收入的稳定增长，支出做到应发尽发；未发生群体投诉、群体上访等事件；基金安全稳定运行，整体风险可控。实现了大祥区的社会稳定与和谐，提高了机关事业单位人员的幸福感和获得感。

1. 多渠道组织收入，充实养保基金，为及时足额发放提供了保障。

2. 足额发放养老金，提高了退休人员的生活水平，老人老有所依，老有所养。2024 年养保基金支出 15,441.74 万元，发放实现率 100%，社会化发放率 100%。

3. 遵章守制，加强稽核检查，基金安全完整。积极开展养老待遇核查，核查死亡冒领、多领 20 人，已全部追回冒领、多领金额 0.45 万元。

## （二）绩效评价结论

经现场调查取证和审核佐证材料，本项目绩效评价评价组综合评定，事务所三级复核，大祥区机关事业单位基本养老保险基金项目资金绩效评价得分为 84.8 分，评价等级为“良”。

（评分详见附件：大祥区机关事业单位基本养老保险基金项目资金绩效评价指标及评分表）

## 六、绩效评价指标分析

### （一）预算支出决策情况

项目支出决策包括项目决策过程、绩效目标和资金投入。该项满分为 20 分，扣 9 分，得分 11 分，具体情况如下：

1. 项目决策过程。本项目立项符合国家法律法规、符合大祥区社会经济发展需要，具有较强的公益性，属于公共财政支持范围，得 4 分。

2. 绩效目标。本项目编制了基金年度预算，未编制年度绩效目标申报表，扣 8 分，得 0 分。

3. 资金投入。项目资金预算和分配比较合理、科学，预算欠精准，扣 1 分，得 7 分。

### （二）项目执行过程情况

项目支出过程包括项目资金管理、项目实施。该项满分为 26 分，扣 1.2 分，得 24.8 分，具体情况如下：

（1）资金管理：资金安排到位率 100%；项目基金共使用资金 15,494.09 万元，预算收入 16,277.69 万元，预算执行率 95.19%，扣 0.2 分；项目单位制定了系列管理制度；资金的拨付有审批程序和签字手续，资金使用合规，收支覆盖率=（项目

年度总收入/项目年度支出) =15,930.42/15,494.09=102.82%，酌情扣1分。

(2) 项目实施：项目运行基本遵照项目管理、财务管理制度和文件的要求执行，项目运行的人员条件、场地设备、信息支撑等基本落实到位；及时组织项目整改与稽核，认真展开了项目运行工作总结。项目单位服务卡位设置合理，服务人员充足，服务态度较好，满足了社保服务的需要。得8分。

### (三) 项目支出产出情况

项目产出包括产出数量、产出质量、产出时效和产出成本。该项满分为30分，扣1分，得29分。

1. 产出数量：项目产出数量设置养老保险参保率、养保基金征缴率2个指标，经测算，完成率分别为100%、100%，得8分。

2. 产出质量：项目产出质量设置养老金发放率、养保基金安全完整率、养保基金合规支出率3个指标，经测算，完成率分别为100%、100%、100%，得12分。

3. 产出时效：设置发放及时率评价指标。经评价组检查核实全年养老金支出数据，按照发放要求每月在25日前发放。及时支付金额15,494.09万元，发放及时率100%，得5分。

4. 产出成本：项目基金2024年当年收入15,139.52万元，全年支出15,494.09万元，收支比102.34%，收不抵支，酌情扣1分，得分4分。

### (四) 项目支出效益情况

项目支出效益包括项目效益、可持续影响和满意度。该项满分为24分，扣4分，得20分。

### 1. 项目效益

项目通过征缴和组织养保基金，满足了退休人员的养老待遇发放，实现了社会稳定和谐，取得了显著的社会效益、经济效益，得 11 分。

### 2. 可持续影响

项目支持促进大祥区均衡发展和社会和谐稳定，运行过程中未发生影响社会发展的事件、事故，得 5 分。

### 3. 满意度

评价组对服务对象发放关于满意度的纸质调查问卷，发放问卷 30 份，收回 30 份。根据问卷调查选项汇总统计，项目整体满意度为 87.83%，扣 4 分，得 4 分。

## 七、存在的问题

### （一）未编制项目预算绩效目标

项目单位未针对本项目编报整体绩效目标和年度绩效目标，并将绩效目标分解，设置清晰、可衡量、反映产出效益和效果的目标指标值。

主要原因：项目主管单位与实施单位的预算绩效目标管理意识不强，对预算绩效目标管理工作重视不够。

### （二）收不抵支，依赖财政程度较高

2024 年养保基金收入预算 15,305 万元，当年实际收入 15,139.52 万元（含财政补贴收入 5,091.92 万元，未包含上年结余），实际支出 15,494.09 万元，收支比 102.34%，出现年度基金收不抵支现象，基金缺口只能由地方财政全部兜底，地方财政负担重。

主要原因：大祥区养保基金供养比高，年末缴费人数 4,519 人，离退休人数 2,476 人，基金供养比达 54.79%。

### **(三) 预算欠精准**

2024 年基本养老保险费预算收入 10,200 万元，全年预算支出 15,097.35 万元；全年决算收入 9,970.62 万元，全年决算支出 15,441.74 万元。

主要原因：部门编制预算时不够全面与精准。

### **(四) 参保对象满意率存在提升空间**

调查问卷中第 11 题“请问您认为机关养老保险相关政策的公开程度如何？”满意率为 88%，其中基本满意 18 人；调查问卷中第 7 题“您对养老保险费经办机构工作人员的服务态度如何？”满意率仅 86%，其中不满意 1 人，基本满意 19 人。

主要原因：养老保险基金政策性强、覆盖面广、社会关注度高，宣传和服务工作没到位，容易引起服务对象不满。

## **八、有关建议**

### **(一) 增强绩效管理意识，提升项目决策管理水平**

学习并领会《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》和各级财政部门对预算绩效管理的制度、办法等规定，严格按照绩效管理有关要求，落实绩效管理主体责任，做好绩效管理目标申报、自评、公开等各个环节的工作。

### **(二) 提升养老保险统筹层次，增强养老保险基金的调剂功能**

近年随着新冠疫情的反复肆虐，企业开工不足，各地税源影响很大，中西部地区财政底子薄，已不堪重负。提升养老保

险统筹层次，实现省级甚至全国统筹，增强养老保险基金的调剂功能，才能保障养老金的正常发放。

### **（三）科学编制预算**

在编制年度部门预算时应统筹兼顾，科学测算，做实做细预算编制，提高预算编制的精准性，降低年度预算调整率；同时严格预算执行，把各项费用控制在预算范围内，做到无预算，不支出，确保实际支出与年度预算基本保持一致。

### **（四）加强政策宣传，提升服务质量**

重视养老保险的日常宣传工作，提升广大群众参保意识；规范办理社保业务，优化窗口服务态度和办事效率，提高服务对象的满意度。

附件：大祥区机关事业单位基本养老保险基金项目资金绩效评价指标评分表

邵阳臻瑞咨询服务有限责任公司

2025年11月20日

附件

大祥区机关事业单位基本养老保险基金项目资金绩效指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	评分
决策 20	项目决策过程 4	立项依据充分性	4分	项目是否符合法律法规、相关政策，用以反映和考核项目立项依据情况。	<p>评价要点： ①项目是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。以上每出现一起不符合要求扣1分，扣完为止。</p>	4
		绩效目标合理性	4分	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	<p>评价要点： ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出和效益是否正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目资金量相匹配。 以上每出现一起不符合要求扣1分，扣完为止。</p>	0
	绩效目标 8	绩效指标明确性	4分	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标明确化情况。	<p>评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 以上每出现一起不符合要求扣1分，扣完为止。</p>	0

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	评分
过程 26	资金投入 8	预算编制科学性	4分	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目资金量是否与工作任务相匹配。以上每出现一起不符合要求扣1分，扣完为止。	3
		资金分配合理性	4分	项目预算资金分配是否有实际依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的合理性、科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。以上每出现一起不符合要求扣1分，扣完为止。	4
	资金安排到位率	4分	实际到位资金与预算资金的比率、资金到位与项目运行进度匹配情况，用以反映和考核资金保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 该项得分=资金到位率×4分	4	
	预算执行率	4分	项目预算资金是否按照计划执行、资金支出与项目运行进度匹配情况，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/预算到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 该项得分=预算执行率×4分	3.8	
	收支覆盖率	4分	项目资金累计总收入覆盖项目年度支出情况，用以反映或考核项目收入覆盖支出的保障情况。	收支覆盖率=（项目累计总收入/项目年度支出）×100%。 资金覆盖率≥110%，计4分；≥105%，计2.5分；≥100%，计1分；100%以下，不计分。	3	

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	评分
		资金使用合规性	6分	是否制定了资金财务管理制度，项目资金使用是否符合相关规定，资金财务管理制度的规定，反映和考核项目资金的规范运行情况。	<p>评价要点： ①是否制定了具体的资金财务管理办法； ②是否符合国家财经法规和财务管理规定以及项目资金管理的规定，是否对资金收支、成本进行专账核算； ③资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ④是否严格按照相关立项批复文件中列明的建设范围和用途使用； ⑤是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上每出现一起不符合要求扣2分，扣完为止。</p>	6
		制度执行有效性	4分	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	<p>评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目运行时的监督检查是否按时进行，是否有检查记录； ③项目运行的考核等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。</p>	4
	项目实施8	项目运行质量	4分	项目是否按实施计划执行，是否有相应的质量标准要求。用以反映和考核对项目质量的控制。	<p>评价要点： ①服务窗口数量是否达到要求； ②服务人员是否达到要求，是否经常出现拥挤、排队办理业务的现象； ③窗口服务态度是否达到行业规范要求，是否出现推诿搪塞、故意刁难等现象； 以上每出现一起不符合要求扣1分，扣完为止。</p>	4
产出30	产出数量8	养老保险参保率	4分	项目实际养老保险参保人数与应参保人数之比，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	<p>养老保险参保率=（实际参保人数/计划参保人数）×100%。 该项得分=养老保险参保率×4分，得分上限不超过指标分值。</p>	4

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	评分
		养老保险征缴率	4分	项目实际养老保险征缴金额与计划(预算)征缴金额的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	养老保险征缴率=(实际养老保险征缴金额/计划(预算)征缴金额)×100%。 该项得分=实际完成率×4分,得分上限不超指标分值。	4
		养老金发放率	4分	项目养老金应发数与实际发放数的比率,用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	养老金发放率=(养老金应发数/养老金实际发放数)×100%。 养老金应发数:一定时期(本年度或项目期)内按照国家退休政策应发到位的养老金金额。 该项得分=养老金发放率×4分	4
	产出质量 12	养老保险安全完整率	4分	养老保险安全存放金额与养老保险收入总额的比率,用以反映和考核项目基金风险管理的实现程度。	养老保险安全完整率=(养老保险安全存放金额/养老保险收入总额)×100%。 该项得分=养老保险安全完整率×4分	4
		养老保险合规支出率	4分	养老保险合规支出额与养老保险支出总额的比率,用以反映和考核项目基金运作规范程度。	养老保险合规支出率=(养老保险合规支出额/养老保险支出总额)×100%。 该项得分=养老保险合规支出率×4分	4
	产出时效 5	养老金发放及时率	5分	项目资金及时保障退休待遇发放的程度情况	制度规定每月25日前发放退休养老金。每月25日前发放的养老金视为及时发放。 发放及时率=(及时发放养老金/养老金发放总额)×100%。 养老金发放及时率=100%,计5分;≥98%,计4分;≥95%,计3分;95%以下,不计分。	5
	产出成本 5	项目运行成本	5分	完成项目计划工作目标的实际成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目运行成本节约程度。	运行成本完成率=(实际运行成本/计划运行成本)×100%。 运行成本完成率≤100%,计5分;≤105%,计3分;≤110%,计1分;≥110%,不得分。	4

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	评分
效益 24	项目效益 11	项目社会效益	6分	评价项目实施对大祥区的社会效益实现情况。	项目实施产生的社会效益。效益显著，6分；效益较好，4分；效益一般，2分；效益较差或无效益，0分。	6
		项目经济效益	5分	评价项目实施对大祥区的经济效益实现情况。	项目实施产生的经济效益。效益显著，5分；效益较好，3分；效益一般，2分；效益较差或无效益，0分。	5
	可持续影响 5	项目影响持久性	5分	项目后续运行及成效发挥的可持续性影响情况。	项目支持促进大祥区均衡发展和社会和谐稳定，影响深远，融合、推动大祥区十四五规划发展的，计5分，在项目实施过程在发生影响发展的事件、事故，致大祥区经济发展受影响或制约的，每发生一起扣1分，扣完为止。	5
		受益对象满意度 8	8分	社会公众或受益对象对项目实施效果的满意程度。	社会公众或受益对象是指因该项目实施而受到影响的部门、群体或个人。一般采用采取社会调查的方式。由各中介机构制订调查问卷进行调查，不少于30份。 满意度 $\geq 95\%$ ，得8分； $\geq 90\%$ ，得6分； $\geq 85\%$ ，得4分； $\geq 80\%$ ，得2分；80%以下不得分。	4
合计		100				84.8