

邵阳市大祥区保障性安居工程建设领导小组办公室

关于印发《邵阳市大祥区 2025 年公共租赁住房保障工作方案》的通知

区直各单位、街道办事处、社区：

《邵阳市大祥区 2025 年公共租赁住房保障工作方案》已经区政府同意，现印发给你们，请认真组织实施。

特此通知。

邵阳市大祥区保障性安居工程建设领导小组办公室
(邵阳市大祥区住房和城乡建设局 代章)

2025 年 4 月 16 日

邵阳市大祥区 2025 年公共租赁住房保障 工作实施方案

为解决城市低收入家庭住房困难问题，根据《中央财政城镇保障性安居工程专项资金管理办法》（财综〔2019〕31号）、《湖南省城镇保障性安居工程补助资金管理办法》（湘财综〔2022〕27号）、《湖南省公共租赁住房管理办法》（湘建保〔2021〕188号）、《邵阳市城区公共租赁住房管理实施细则》（邵建发〔2023〕63号）、《关于市本级中心城区公共租赁住房租赁补贴发放的指导意见》（邵建〔2023〕18号）文件精神，结合我区实际，特制定本方案。

公共租赁住房的保障方式分实物配租和发放租赁补贴两种，根据两种保障方式制定了《邵阳市城区公共租赁住房实物保障申请表》、《邵阳市城区租赁补贴申请表》、《邵阳市城区新就业人员租赁补贴申请表》和《邵阳市城区外来务工人员租赁补贴申请表》。申请租赁补贴保障的只发放租赁补贴；申请实物保障的，在没有房源时先发放租赁补贴保障，分配到公租房后不再享受租赁补贴保障，申请家庭只能选择一种保障方式进行申请。

一、保障的对象及条件

公共租赁住房保障对象为我区低收入住房困难家庭（特困家庭、低保家庭、低保边缘家庭），中等偏下收入住房困难家庭、新就业无房职工和城镇稳定就业的外来务工人员在市场租

赁住房，按家庭人口进行货币补贴。

（一）城区低收入和中等偏下收入住房困难家庭

1. 邵阳市大祥区城区城镇户籍申请人年满 18 周岁、具有完全民事行为能力）；

2. 城市特困户、低保户或低保边缘家庭；

3. 住房状况

（1）申请公共租赁住房实物保障的条件：我市城区范围内无自有住房。申请家庭自申请之日起前 2 年内出售、赠与或自行委托拍卖房产的，不属于无自有住房的情形（因病、事故等特殊除外）；

（2）中心城区低收入和中等偏下收入住房困难家庭。申请公租房租赁补贴须具有市本级中心城区（城市规划范围内）非集体经济组织成员居民家庭常住户户籍 1 年以上，要求本人或家庭成员中至少有一人取得我市本级中心城区常住户口 2 年以上，申请对象在我市本级中心城区范围内家庭人均住房建筑面积在 15 平方米以内，且家庭住房建筑面积在 60 平方米以下，或无房（含商业及其他用途房产）租房居住，并经民政部门认定为低收入、中等偏下收入。

（3）申请家庭未享受过房改购房、集资建房、经济适用房等政策性房改政策。

（二）新就业无房职工

1. 大中专及以上学历、毕业且工作不满 5 年（未婚职工父母无固定收入，已婚职工配偶无固定收入）；

2. 市本级中心城区用工单位签订劳动合同 1 年（含）以上；

3. 连续在用工单位缴纳邵阳市城镇职工基本养老保险 12 个月（含）以上；

4. 本人及家庭在我市中心城区范围内无房（含商业及其他用途房产），且在我市中心城区范围内租房居住；

5. 在我市和户籍所在地未享受住房保障政策。

（三）稳定就业的外来务工人员

1. 市公安机关核发的有效居住证；

2. 市本级中心城区用工单位签订劳动合同 1 年（含）以上；

3. 连续在用工单位缴纳邵阳市城镇职工基本养老保险 12 个月（含）以上；

4. 本人及家庭在我市中心城区范围内无房（含商业及其他用途房产），且在我市中心城区范围内租房居住；

5. 在我市和户籍所在地未享受住房保障政策。

二、申请、审核程序

（一）领表登记（4 月 16 日—5 月 16 日）

凡符合保障条件的家庭，可通过线上自行登录省“一网通办”系统、“湘易办”超级服务端申请公租房“一件事”上传相关申请材料。线下到户口所在社区（新就业无房职工和外来务工人员到用工单位所在社区）领取或到大祥区人民政府官网下载并填报《邵阳市城区公共租赁住房实物保障申请表》、《邵阳市城区租赁补贴申请表》、《邵阳市城区新就业人员租赁补贴申请表》和《邵阳市城区外来务工人员租赁补贴申请表》。

申请人须按要求如实填写相关信息，并提供符合要求的主申请人“一卡通”农商银行卡正面复印件。若因申请人填写信

息错误或不全，所造成的后果由申请人自行承担。

1. 申请人需提供的资料。

(1) 申请表；

(2) 特困证、低保证复印件、低保边缘家庭证明（由申请人向社区街道申请，由区民政部门认定）；

(3) 家庭成员户籍证明（户口簿复印件和身份证复印件）；

(4) 市城区无房证明；

(5) 婚姻状况证明（结婚证、离婚证、丧偶证明等复印件）；

(6) 社保证明 12 个月（含）以上（外来务工和新就业无房职工提供）；

(7) 劳动合同 12 个月（含）以上（外来务工和新就业无房职工提供）；

(8) 申请人没有从事个体工商或投资办企业等登记信息证明；

(9) 其它相关证件证明。

申请表上填写的每一个已成年的家庭成员都必须提供上述（3）（4）（5）的资料，已婚成员必须提供夫妻双方的资料，未成年人提供户籍证明。

申请表、低收入家庭证明、市城区无房证明、社保证明需提交原件，其余提交复印件的需核实原件，提交复印件一份。

城镇住房困难家庭申请公共租赁住房的，应当由申请家庭户主作为申请人，户主不具有完全民事行为能力的，应推举具有完全民事行为能力的其他家庭成员或者指定监护人作为申

请人。

(二) 受理、初审 (5月16日—6月16日)

《申请表》交所在地社区(城区低收入和中等偏下收入住房困难家庭交户籍所在地社区;新就业无房职工、稳定就业外来务工人员交就业单位所在地社区)。各街道办事处组织所辖社区对申请人的户籍、家庭人口、住房状况等进行调查核实。并在申请人户口所在地张榜公示,公示期为7天,对初审合格家庭签署初审意见。

(三) 审核 (6月17日—6月30日)

区住房城乡建设(住房保障)部门对初审合格的家庭会同区民政、市不动产登记中心等部门进行联合审核,并在区政府官网公示。

(四) 抽查核实、备案

市住房和城乡建设局委托邵阳市住房保障服务中心对区住房城乡建设(住房保障)部门上报的合格家庭进行抽查核实和备案。

(五) 实施保障

申请租赁补贴保障的家庭经审核通过后由区住建局通过“一卡通”系统按季度发放租赁补贴。申请实物保障的家庭经审核通过后由区住房和城乡建设局通过“一卡通”系统按季度发放租赁补贴,并由邵阳市住房保障服务中心纳入轮候分配名单。

申请家庭应积极配合调查人员核实情况,严禁弄虚作假、瞒报冒领、重复申请。如核实后发现骗取、重复领取保障性

住房租赁补贴金的将取消本年度保障资格并退回租赁补贴资金，5年内不得享受住房保障，并纳入个人征信记录。

对出具虚假证明的单位和个人，按照有关规定严肃处理。因信息变更无法联系，导致公共租赁住房的保障无法到位超过一个月的，视为自动放弃。

三、租赁补贴发放方式及标准

第一季度租赁补贴发放按照上一年度第四季度租赁补贴发放名单（房产、保障状况等未发生变化）发放一个季度，第二、三、四季度按照递交申请资料的时间发放（每年只需申请一次）。

租赁补贴发放标准以户为单位，按照家庭人口、家庭收入状况等进行确定。家庭人口指配偶和具有法定赡养、抚养、扶养关系并共同生活的人员（邵阳市城区城镇户口）。

补贴标准：原则上公租房租赁补贴标准为：1人户150元/月·户、2人户170元/月·户、3人户190元/月·户、4人户及以上210元/月·户。

补贴方式：符合保障条件的我市中心城区的特困住房困难家庭按补贴标准的120%发放，低保住房困难家庭按补贴标准的100%发放，低保边缘住房困难家庭按补贴标准的90%发放，中等偏下收入住房困难家庭按补贴标准的80%发放，新就业无房职工和外来务工人员按补贴标准的70%发放。符合公租房租赁补贴保障条件的三孩（含三孩）以上未成年多子女住房困难家庭，在按标准补助的基础上增加50元/月·户。

低收入家庭中的孤寡老人、烈士家属、伤残病人和转退军

人按低保家庭标准执行。

四、工作责任

各街道办事处、社区要增强民本意识，务必加大工作力度，提高工作效能，各负其责，相互配合，切实做好保障性住房租赁补贴发放工作，把党和政府对城市低收入住房困难家庭的关怀落到实处。

五、工作要求

1. 加大宣传力度，确保应保尽保。各单位要进一步加大宣传力度，切实做好宣传、公示工作，严把审核关，对符合规定条件的租赁补贴对象要做到应保尽保。

2. 严肃工作纪律，强化责任追究。各街道办事处、社区要严格按照本工作实施方案要求，积极采取有效措施，认真落实各自职责。严禁工作人员弄虚作假，虚报冒领，索拿卡要。如有违纪违规行为，将按相关规定依法追究当事人员的责任，涉嫌犯罪的由责任单位移送至司法机关。

- 附件：1. 《邵阳市城区公共租赁住房实物保障申请表》
2. 《邵阳市城区租赁补贴申请表》
3. 《邵阳市城区新就业人员租赁补贴申请表》
4. 《邵阳市城区外来务工人员租赁补贴申请表》